

УСТАВ
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЗВЕЗДИЦА-2003г.”
ДИМИТРОВГРАД
Приет на 27.01.2010 г.

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Народно читалище „Звездица - 2003г.” Димитровград, област Хасково е традиционно самоуправляващо се българско културно – просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно – просветни задачи в областта на културата. То работи на принципа на доброволността, демократизма и автономията.

(2) В дейността на читалището може да участват всички физически лица без ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(3) Народно читалище „Звездица - 2003г.” Димитровград е юридическо лице с нестопанска цел. То подлежи на вписване в регистъра на Окръжния съд.

(4) Съществуването на Народно читалище „Звездица - 2003г.” Димитровград не е ограничено със срок или друго ограничително условие.

(5) Седалище и адрес на управление на Народно читалище „Звездица - 2003г.” Димитровград е бул. „Г.С.Раковски” 18 , Търговски дом V етаж.

Чл.2. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия.

Съществуването на читалището не е ограничено със срок или друго ограничително условие.

Чл.3. Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията посочени в закона за народните читалища.

Чл.5. Читалището работи във взаимоотношения и с други културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопански и нестопански организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интересите си.

Глава втора
ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл.5.(1) Народно читалище „Звездица-2033” Димитровград обединява усилията на своите членове за постигане на следните цели:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност н населението;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.
6. създаване условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение и хората на изкуството в града.

(2) За постигане на своите цели Народно читалище „Звездица - 2003г.” извършва следните основни дейности:

1. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

2. Организира прояви с културен, образователен и благотворителен характер – концерти, спектакли, изложби, срещи, празници, ритуали, обичаи и други.
 3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.
 4. Извършва културно-просветна и информационна дейност.
 5. Предоставя компютърни и интернет услуги.
 6. Събира и разпространява знания за родния край.
 7. Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.
 8. Поддържа библиотека, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
- (3) Народно читалище „Звезда - 2003г.” може да развива допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.
- (4) Народно читалище „Звезда - 2003г.” няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:
1. за хазартни игри и нощни заведения;
 2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
 3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
 4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Глава трета

УЧРЕДЯВАНЕ, РЕГИСТРАЦИЯ

Чл. 6 (1) Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица за селата и 150 - за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

(3) Читалището може да открива клонове в близки квартали, жилищни райони и села, в които няма други читалища.

Чл. 6 (1) Народно читалище „Звезда - 2003г.” е основано през 2003 година.

1. Читалището е регистрирано в Окръжния съд в съответствие с чл. 9 от Закона за народните читалища и в Регистъра на народните читалища и читалищните сдружения към Министерството на културата в съответствие с чл. 10 от ЗНЧ.
2. Всяка промяна на вписаните в съдебния регистър обстоятелства се заявява в съда в съответствие с чл. 9, ал 7 от ЗНЧ.

Глава четвърта

ЧЛЕНСТВО

Чл.8 (1) Член на читалище „Звезда - 2003г.” може да бъде всеки български гражданин, който приема целите и устава на народно читалище „Звезда - 2003г.” – Димитровград, вписан в списъка

на членовете и поставил подписа си срещу изписано свое пълно име, ЕГН и адрес за съобщения и внесъл членски внос за текущия месец, в размер определен от Общото събрание.

(2) Членовете на читалище „Звезда - 2003г.” са индивидуални, колективни и почетни.

(3) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

(4) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. кооперации и сдружения;

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(5) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.9 Лицата, заемащи щатни длъжности в читалището, задължително са негови членове.

Чл.10 (1) Желаящите да членуват в читалището подават молба до Настоятелството, с която декларират, че приемат Устава на читалището и ще спазват неговите разпоредби.

(2) Приемането на член става по предложение на настоятелството с решение на Общото събрание с обикновено мнозинство.

(3) Членството се учредява или продължава с акта на плащането на членски внос. Води се регистър на читалищните членове.

(4) Членовете на читалището, постъпили да учат в друг град, не плащат членски внос, без да губят правото на членство.

Чл.11 (1) Изключване на членове става по предложение на настоятелството с решение на Общото събрание с 2/3 мнозинство.

(2) Членството се прекратява:

1. с писмено заявление на читалищен член;

2. когато не участва в дейността на читалището;

3. когато не е платен членски внос в рамките на календарната година;

4. когато не участва в три последователни заседания на Общото събрание;

5. когато Общото събрание изключи читалището член за груба нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери;

Чл.12. Всеки член на читалището има следните права:

1. Да участва в разработването и осъществяването на дейностите на читалището, като съдейства за постигане на неговите цели.

2. Да участва в обсъждането и приемането на всички решения на Общото събрание, като има право на един глас.

3. Да иска и получава информация по всички въпроси, свързани с дейността на читалището.

4. Да избира и да бъде избран в ръководните органи на читалището, ако отговаря на изискванията по чл. 16, ал.1, чл.18, ал.1, чл.19 и чл.19а от ЗНЧ.

Чл.13. Всеки член на читалището има следните задължения:

1. Да съдейства за реализиране на целите на читалището.

2. Да спазва устава на читалището.

Глава пета
УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Органите за управление на Народно читалище „Звездица - 2003г.” – Димитровград са:

- 1.Общо събрание.
2. Настоятелство.
3. Проверителна комисия.

Чл.15. Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички бленове на читалището, имащи право на глас.

Чл.16. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. (доп. - ДВ, бр. 42 от 2009 г.) приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. (изм. - ДВ, бр. 42 от 2009 г.) взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.17. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.18. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.19. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. (отм. - ДВ, бр. 42 от 2009 г.);

5. отчита дейността си пред настоятелството;

6. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл.19а. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.20 (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 21. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 21а. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Глава шеста ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. Читалищата набират средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 24. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл. 24а. (1) Председателите на народните читалища на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представят на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

(3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

(5) Докладите по ал. 4 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища - вносителите на докладите.

Глава седма ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 25. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд.

(2) Читалището може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години; в тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. е обявено в несъстоятелност.

(3) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

(4) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 26. Разпределението на имуществото след прекратяване по чл.25 от Устава се осъществява съгласно решение на Общото събрание на читалището. Имуществото се разпределя приоритетно на организации с цели, дейности и задачи, съвпадащи с тези на читалището.

Чл. 27. За неуредените в ЗНЧ случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

Глава осма ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28.(1) Читалището има име „Звездица-2003г.”

(2) Читалището има кръгъл печат с надпис: Народно читалище „Звездица -2003г.” в окръжност, в средата – емблемата на читалището.

(3) Празник на читалището е 1 юни – рождената дата на ансамбъл „Звездица”.

Уставът е приет на Общо събрание на читалище „Звездица -2003г.” –Димитровград, проведено на 27.01.2010 година. Уставът е подписан от членовете на читалището, присъствали на събранието, в списък, неразделна част от устава и приложен към него.

ОТЧЕТ НА ДЕЙНОСТТА

на НЧ „Звездица-2003г.” Димитровград за 2023 година=

НЧ „Звездица-2003г.” Димитровград,
Бул.”Г.С.Раковски” 18, Търговски дом – ет. V
Булстат 126631251
Регистрационен № 3007 в Регистър на народните читалища към МК.

За контакт: 0895716026; 0898671693

Електронна поща: zvezditzadance@gmail.com

Интернет сайт: <http://zvezditzacenter.weebly.com>

<http://zvezditzadance.weebly.com>

<p><u>Настоятелство</u></p> <p>Председател Веселин Стефанов Иванов – починал 05.02.2024г. Антония Марчева Иванова – новоизбран Божидар Христозов – секретар и член на настоятелството</p> <p>Членове: Йолита Русева Кирил Тенчев Мария Драгиева</p>	<p><u>Проверителна комисия:</u></p> <p>Ваня Александрова Донка Вълева Дичка Стоименова-Геренска</p>
---	---

Членски състав на читалището за 2023 - 163 души, от които 27 новоприети на проведено , редовно общо отчетно събрание на 21.02.2023 година.

За 2023 година проведени:

1 редовно отчетно-изборно събрание, 21.02.2023г., Настоятелството - 18 самостоятелни заседания и 15 заседания съвместно с Проверителната комисия; Проверителна комисия - 7 самостоятелни заседания и 15 заседания съвместно с Настоятелството

Основни дейности:

Библиотечно-информационна дейност:

Регистрационен номер на библиотека:

2437/2018 -12-17 Регистър на обществените библиотеки

Наличен библиотечен фонд - 4 636 БЕ

Набавени библиотечни материали - 123 бр., от които дарени 105 бр.при дарителски акции и новозакупени-18 броя..

Брой отчислена литература - 20 бр.

Брой регистрирани читатели - 327 (по читателски картони), от които 41 нови читатели.

Брой предоставени библиотечни и информационни услуги - 79 (ползване на ксерокс, принтер и скенер)

Регистрирани читателски посещения брой годишно - 1122

от тях:

1.в заемна - 922

2.в читалня - 200

Брой проведени мероприятия в библиотеката годишно - 9 бр.: 1.Акция за набиране на книги - март– дарени книги:

2.Базар –размяна на книги – април;

7 витрини за известни писатели – Джоан Харис, Исабел Алиенде, Вера Мутафчиева, Блага Димитрова, Здравка Евтимова, Валери Петров, Христо Ботев

Читалището разполага с 2 бр. компютри, 1 бр. преносим компютър (лаптоп), принтер, ксерокс, скенер, мултимедия, Wi-Fi , които и библиотеката ползва.

Образователни дейности-школи, клубове, кръжоци.

4 броя клубове:

1.Клуб „Битови сувенири и декорации“

2.Клуб „Цветарство”

3. Клуб „Доброволец”

4. Клуб „Хоро”

През 2023 г.:

Клуб „Доброволец” - Помощ при поддържане на читалищната база, помощ при организиране и провеждане на мероприятия

1. Украса на базата за март, Великден, Коледа.

2. Оформление на голямата зала за Наградите Звездари – 19 май

3. Оформление на "Страшната къща"-27 ноември.

4. Помощ при провеждане на тържества в залата- за 21 януари, 14 февруари, 1 март, 19 май,17 юни, 31 октомври, ноември, 16 и 31 декември.

5. Акция за набиране на книги за библиотеката на читалището- март

6. Базар – размяна на книги - април

7. Базар - размяна на дрехи, обувки, играчки - изпратени дрехи в училището в с. Крепост, май и октомври– събиране, подреждане, пакетиране, превозване.

8. Помощ при Организиранеи провеждане на Фолклорен фестивал "С танците на дедите ни" 16, 17 и 18 юни, сцена площад "България", Димитровград

9. Основно почистване на базата на читалището.

10. Помощ при организиране на Панаир на занаятите – юни.

11. Помощ при организиране на Алея на занаятите - септември.

12. Организация на транспорт при провеждане на излети с читалищни членове: излет в местността Гарваница, Хасковски минерални бани, 1 април,

13. Организационно – техническа помощ за празничните фойерверки за 2 септември, 3 декември и 31 декември.

Клуб „Цветарство”

Текуща грижа за над 150 растения в базата на читалището - в залите; Разсаждане на стайни цветя. Обработка с противопаразитни препарати. Подхранване на цветята с различни видове тор. Почистване от плевели и сухи листа.

Текуща грижа за над 200 растения в базата на читалището - в залите и на терасата; Разсаждане на стайни цветя. Обработка с противопаразитни препарати. Подхранване на цветята с различни видове тор. Почистване от плевели и сухи листа. Акция „Подарък стайно цвете от „Звезда” - подготвени и раздадени 100 саксии растения – цветя и дръвчета - май. Освобождение на терасата от растенията и кашпите – подготовка за ремонт – юни, август

Клуб „Битови сувенири и декорации”

Поправка реквизити – венци 12 бр.; погача; кукерски маски. Поправка на пафти и дамски колани от гардероба на ансамбъл „Звезда” – тракийски, шопски и пирински; детски поясчета – пране, гладене, подшиване. Поправка на престилки, забрадки, сукмани от гардероба на ансамбъла, тракийски престилки- подмяна на колани; Поправка на геги. Изработване на битови сувенири за подаръци на фестивала в Германия. Поправка на пендари, колиета и гривни. Почистване, боядисване и подреждане на дамски, мъжки и детски обувки.

Клуб „Хоро”

Изучаване на хора от различни етнографски области на България с танцьори на възраст от 10 до 60 годишна възраст за забавление и тонус. Общо загряващи упражнения.

Изяви:

1. Бабинден 21.01 тържество с почерпка от бабите на "Звезда".
2. Празник с членовете на читалището и група "Пламя" за 20 години група ветерани -1 февруари.
3. Отбелязване на 14 февруари ден на виното любовта голямата зала читалището.
4. Раздаване на наградите Звездари-19 май.
5. Участие в „Празник на хорото в рамките на Фестивала „С танците на дедите ни” 18 юни.
6. Приключване на творческия сезон -17.06;
7. „Танци с родата” – 21.11.
8. Коледно тържество – 16.12.

5 броя школи и занаятчийски работилници

1. Школа гайда.
2. Школа гъдулка

Индивидуално или групово обучение на деца и възрастни от професионален музикант.

Изяви школа гайда:

1. Участие на Теодор Борисов, 12-годишен от гайдарската школа на читалището на събора "Китна Тракия" Хасково, 13 май.
2. Представяне на Теодор Борисов от гайдарската школа на читалището в тържеството на детска градина "Райна Княгиня", 23-ти май, 50 души.
3. Представяне на гайдарчето Теодор Борисов от школата на Пламен Стоянов при читалище "Звезда" на фестивала „С танците на дедите ни” -17 юни.
4. Коледен поздрав на гайдарската школа за читалищните членове - Теодор Борисов, 11 декември

3. Работилница сухо плъстене
4. Работилница дърворезба
5. Работилница декориране на битови сувенири

Занимания за забавление или обучение, еднократно или по график, в група или индивидуално с майстор-занаятчия.

Читалището разполага с:

1. Етнографска сбирка „Красоти от сандъка на баба”- предмети от бита и автентични носии, част от които изложени в базата на читалището.
2. Сбирка „Традиционни и съвременни занаяти” – произведения на майстори занаятчии-участници в Панаира на занаятите Димитровград през годините. Произведенията участват в изложби и са част от интериора в читалището

Художествено –творческа дейност:

Танцово изкуство: 7 възрастови групи на Танцов ансамбъл „Звезда” с отделни занятия и репертоар:

1. Подготвителна група: 18 танцьори; 5г.- 10г.
2. Концертна група „Искрица”: 20 танцьори; 10г. –12г.
3. Концертна група „Китчица”: 25 танцьори; 13 г.-17г.
4. Концертна група „Пламя”: 17 танцьори; 32г. – 62г.
5. Камерна формация „Искрица”: 8 танцьори; 9г. –12г.
6. Камерна формация „Китчица”: 8 танцьори; 12г. –17г.
7. Камерна формация „Пламя”: 8 танцьори; 35г. – 62г..

Групи за ансамбловое пеене към ансамбъл „Звезда” – 4бр.:

1. Подготвителна група: 15 танцьори; 5г.- 10г.
2. група „Искрица” – 15 души; 10г. –11г.
3. група „Китчица” – 16 души, 12г. – 17г.
4. група „Пламя” –15 души – 35г. – 61г.

Организиране и провеждане на местни традиционни празници

1. Бабинден 21.01 тържество с почерпка от бабите на "Звезда".
2. Празник с членовете на читалището и група "Пламя" за 20 години група ветерани 1 февруари
3. Отбелязване на 14 февруари ден на виното любовта голямата зала читалището, забавни игри и танци.
4. Великденско преборване на яйца- 25.04, читалищни формации.
5. Раздаване на награди "Звездари"- тържество на читалищните групи, 19 май.
6. Приключване на творческия сезон в читалището -17 юни, читалищна база, среща с приятели - участници във фестивала "С танците на дедите ни" от Ивайловград и с. Крумово.
7. "Нощ в ансамбъла" - тържество със забавни игри и томбола (отбелязване на първи октомври- денят на музиката)- 30-ти септември.
8. Карнавално тържество "Страшна къща"- 27 ноември.
9. "Нова година в читалището" тържество за членове на читалището 31 декември.

Организиране на събития, конкурси, фестивали и събори с регионален, национален и международен характер

Организиране на Фолклорен фестивал "С танците на дедите ни" 16, 17 и 18 юни, сцена площад "България", Димитровград, над 1000 души зрители и участници:

1. Концерт на ансамбъл "Звезда" Димитровград, детска градина "Слънце" и танцов център "Галаксико", 16 юни, сцена площад "България", в рамките на фестивала.
2. Концерт на ансамбъл "Звезда", 17 юни, сцена площад "България".
3. Празник на хорото с участието на танцов клуб "Карамфилчето" Ивайловград и танцов клуб "Лудория" село Крумово, 17 юни, площад "България".
4. Концерт на танцова и вокална формация "Добричанче" с. Добрич и танцов клуб "Купонджии" Раднево и ансамбъл "Звезда", 18 юни, сцена площад "България", Димитровград.
5. Панаир на занаятите- 16, 17 и 18 юни, 15 участници от Димитровград, Хасково, Пловдив, Габрово, Ямбол.
6. Организация на участие на ансамбъл "Звезда" и оркестър "Звезда" в международен фолклорен фестивал град Крьов, Германия, 26 юни- 5 юли.

7. Алея на занаятите по време на празника на града - 13 майстори и производители от Димитровград, Хасково, Ямбол, Бургас, Горно Белево - 31 август, 1 и 2 септември.

8. Организация на пътуване и престой на ансамбъл "Звездица" и оркестър "Звездица" в град Хисаря за участие в конкурс "Жива вода".

Класирани колективи при участие на читалището във фестивали, конкурси и събори с регионален, национален и международен характер

Представяне на ансамбъл Звездица на конкурса "Жива вода", град Хисаря, 3-4 юни, 55 души.

Награди:

1. Голямата награда Сребърен Орфей за цялостно представяне сред всички категории в конкурса.
2. Номинация за Златен Орфей за цялостно представяне сред всички категории в конкурса.
3. Златен медал в категория Обработен фолклор
4. Грамота за приемственост между поколенията за изпълнението на танца На мегдана.

Участие на колективи от читалището в регионални, национални и международни събития, фестивали и събори извън посочените по т. В.7., без конкурсен характер, в които не се връчват награди от класиране

1. Участие на Теодор Борисов, 12-годишен от гайдарската школа на читалището на събора "Китна Тракия" Хасково, 13 май.

2. Представяне на Теодор Борисов от гайдарската школа на читалището в тържеството на детска градина "Райна Княгиня", 23-ти май, 50 души.

3. Участие на танцов ансамбъл "Звездица" в концерт от фестивала "С танците на дедите ни" 16 юни, заедно с група от детска градина "Слънце" и танцов център "Галаксико".

4. Участие на танцов ансамбъл "Звездица" в концерт от фестивала "С танците на дедите ни" 17 юни.

5. Представяне на гайдарчето Теодор Борисов от школата на Пламен Стоянов при читалище "Звездица" на фестивала „С танците на дедите ни” -17 юни.

6. Участие на танцов ансамбъл "Звездица" в концерт от фестивала "С танците на дедите ни" 18 юни, заедно с танцов клуб "Купонджии" Раднево и формации "Добричанче" село Добрич.

7. Участие на ансамбъл "Звездица" в фолклорния фестивал в град Крьов, Германия - представени 6 концерта и две дефилета, 4 различни програми, 13 танца, 11 вида носии, 45 души.

Организиране на благотворителни събития (акции, концерти, доброволчество), дейности за социална интеграция и подкрепа.

1. Акция за набиране книги за библиотеката на читалището –март,

2. Базар-размяна на книги, април

3. Базар-размяна на дрехи, обувки, играчки - май. Изпратени дрехи в училището квартал Черноконево

4. "Да спортуваме заедно" – оборудване и обслужване на мини фитнес кът в читалището за групови и индивидуални безплатни занимания – с фитнес консултант –доблволец или самостоятелно, за здраве и за преодоляване на трудности в общуването.

5. Базар-размяна на дрехи, обувки, играчки -октомври.

Участие в организирани от други институции благотворителни събития (акции, концерти, доброволчество), дейности за социална интеграция и подкрепа.

1. Участие на ансамбъл "Звездица" в благотворителен концерт "Димитровград за Ана-Мария", 25 януари. Продадени 100 броя пропуски.

2. Благотворителен концерт на ансамбъл "Звездица" в старческия дом в град Крьов -Германия, 29 юни.

3. Участие в дарителска кампания за лечението на дете - Йони, ноември. Дарени 500 лв.

Участие в организирани от Община Димитровград събития и инициативи,

1. Организационно – техническа помощ за празничните фойерверки за 2 септември.

2. Участие в Празника на града с Алея на занаятите и членове на читалището, майстори – занаятчии.

3.Организационно – техническа помощ за празничните фойерверки за Запалване светлините на коледното дърво в Димитровград - 3 декември.

4.Организационно – техническа помощ за Новогодишните фойерверки в Димитровград - 31 декември -1 януари.

Организираны представления в киносалона на читалището (или наета зала) на собствени и на гостуващи театрални и творчески колективи със собствени продукции.

1.Мартенска продукция на ансамбъл "Звездица", голямата зала на читалището -отбелязване на 1 март, Ден на самодееца.

2.Открит урок за родителите на група "Китчица", 6 юни, голяма зала читалище.

3.Открит урок за родителите на Подготвителна група и група „Искрица” 8 юни.

4. Представяне пред зрители на фолклорната програма за конкурса "Жива вода"в град Хисаря, танцовата зала на читалището, 30 май.

5. Представяне пред зрители на програмите за фестивала в Германия, танцова зала, 22, 23, 24 юни.

6. Конкурс за видеоклип "Ела танцувай с нас"- първа награда: Ана-Мария Колешева, втора награда: Христина Стефанова.

7. Репетиция с приятел- група "Искрица" и група "Китчица", танцова зала, 25 октомври.

8.Ден на християнското семейство - открит урок на Подготвителна група, 20 ноември.

9."Танци с родата", за Деня на християнското семейство - група "Искрица" , група "Китчица" и група "Пламя"-21 ноември.

10. Коледен поздрав на гайдарската школа за читалищните членове - Теодор Борисов, 11 декември.

11. Коледна вечер за приятели и почитатели на фолклора - продукция на ансамбъл "Звездица" в залата на читалището, 15 декември.

Организираны от читалището дейности, съвместно други законово представени институции, с образователни институции и др.

1.Излет за сплотяване на колектива на читалищни членове в местността Гарваница Хасковски минерални бани, 1 април.

2.Съвместно с Дружеството на димитровградските дърворезбари - Панаир на занаятите,16-17-18 юни, площад "България", Димитровград.

3.Съвместно с детска градина "Слънце" и танцов център Галаксико"концерт на 16 юни, сцена площад "България", в рамките на фестивала "С танците на дедите ни".

4.Съвместно с НЧ "Пробуда 1924" Ивайловград и НЧ "Наука 1919" с.Крумово приятелска среща с клуб за хора "Карамфилчето" Ивайловград и клуб за хора "Лудория" с.Крумово, базата на читалището, 17 юни.

5.Съвместно с читалище "Нов път -2011" село Добрич и "Гео Милев 1893" Раднево за концерт с фолклорна формация, "Добричанче"и танцов клуб " Купонджии", 18 юни, сцена площад "България", в рамките на фестивала "С танците на дедите ни".

6.Посещение и разглеждане на град Пилзен,Чехия с ансамбъл "Звездица"-3-4 юли.

7.Съвместно с училищното ръководство на началното училище в град Крьов, Германия концерт и съвместни игри с учениците от училището - 29.06.

8.Съвместно с фестивалния комитет в гр. Крьов Германия -Посещение и разглеждане на град Бернкасъл Кус, Германия, 30 юни.

9. Съвместно с кметството на град Крьов, Германия Пътуване с кораб по река Мозел и посещение на град Трабен-Трарбахен, Германия,1 юли, 45 души

10.Съвместно с ансамбъл Хасково - посещение на репетиция и съвместни танци, танцова зала на ансамбъл Хасково, 18 ноември.

Проекты:

1.Сесия на МК „Библиотеките –съвременни центрове за четене и информираност” 2023г., на стойност 1223,90 лева, одобрен.

Стопанска дейност и поддържане на материалната база:

Обща площ – м2 : 1800 кв.м.

Зали – брой: 3 Малка зала – 150 кв.м.,60 места, Голяма танцова зала – 300 кв.м., 230 места. Обширно фоайе със седящи места, тенис маса и кът за компютър с интернет връзка – 60 кв.м. Офис- 2 компютъра, ксерокс, скенер, Wi Fi . Репетиционна за оркестър. Гардеробна над 100м2 – 3 помещения за битови костюми, обувки и реквизити; Съблекални – мъже, жени; Тоалетни– мъже, жени; Външен двор-тераса – 500 кв.м. Асансьори – 1бр.

Оборудване: сценично оборудване (сценична кутия, декори - 4 вида) озвучителна уредба и в двете зали, музикални инструменти: акордеони - 4 бр., гайда -1 бр., кавал -1бр., синтезатори -2бр., тъпани – 3 бр. Осветителни тела (вани) за сцена - бр. и лампи с цветно осветление 4 бр.; Носии – над 200бр.; Обувки и цървули – над 100бр., реквизити. Саксийни растения - над 200 бр.; Отоплителни печки и калорифери - 7 бр.; Сешоари за ръце в умивалните – 2 бр.; Бактерицидна лампа -1бр.; Колонни климатици за голяма зала -2 бр.

Общ бюджет на читалището – 71 981.68 (седемдесет и една хиляди деветстотин осемдесет и един лв.68)

Държавна субсидия 2023г. - 45 430.00 (четиридесет и пет хиляди четиристотин и тридесет лева)

Събран членски внос според броя на членовете (163 члена за 2023) - 1 956,00 лв.. (хиляда деветстотин петдесет и шест лева)

Дарения – 21 960,00лв. (двадесет и една хиляда деветстотин и шестдесет лева): Дарения: 480- конкурс Хисаря,1000лв. –Неохим за фестивала в Димитровград, 10 080 – транспорт Германия и ношувки Пилзен, 6 000- ношувки Будапеща,400лв. –заря и ремонт тераса, 4000 лв. за фестивал Гърция

Субсидирана численост на читалището - 4,5 бр. получени.

Персонал, нает в читалището

1бр. - Преподавател по български народни танци – висше образование, трудов договор

НЧ „ЗВЕЗДИЦА-2003г.” ДИМИТРОВГРАД

ОТЧЕТ

ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2023 ГОДИНА

ПРИХОДНА ЧАСТ

Остатък от предходната година.....	2635.68лв.
Получена субсидия от Държавен бюджет.....	45430.00лв.
Приходи от членски внос.....	1956.00лв.
Други приходи.....	21960.00лв.
<u>ВСИЧКО ПРИХОДИ.....</u>	<u>71 981.68лв.</u>

РАЗХОДНА ЧАСТ

За материали..... ..6948.76лв.

В т.ч. :

-вода, горива и ел.енелгия.....	3 103.33лв.
-канцеларски, почистващи материали	504.68лв.
-стопански инвентар	1485.87лв.
-лекарства	647.61лв.
-други материали.....	852.97лв.
-книги.....	354.30лв.

Външни услуги.....27 872.50лв.

В т.ч.

Такси,СОД,тел.разговори, пощ. услуги.....	2167.79лв.
Счетоводни услуги.....	2280.00лв.
Такса асансьор.....	593.40лв.
Други разходи.	1054.48лв.
-озвучаване и заснемане на концерт.....	11000.00лв.
-граждански договори.....	1000.00лв.

-транспортна услуга	9490.83лв.
-такса интернет	286.00лв.
Разходи за заплати.....	18600.40лв.
В т.ч.	
Заплати.....	15357.12лв.
Осигуровки.....	3243.28лв.
Други разходи.....	15728.32лв.
В т.ч.	
Други разходи –данък недвижим имот	792.80лв.
За банкови такси.....	295.67лв.
Командировки з страната и чужбина	14639.85лв.
Начислени и неизплатени заплати и осигуровки	
м. декември 2023.....	1433.00лв.
ВСИЧКО РАЗХОД	67716.98лв.
Остатък към 31.12.2023г.....	4264.70лв.
В т.ч.	
Каса	345.63лв.
Банка.....	3919.07лв.

ОТЧЕТЪТ Е СЪСТАВЕН КЪМ 31.12.2023 ГОДИНА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЗВЕЗДИЦА-2003г.” ДИМИТРОВГРАД

ГОДИШНА ПРОГРАМА 2024

Цели

1. развитие и обогатяване на културния живот в Димитровград и България.
2. провеждане на социална и образователна дейност в населеното място, където читалището осъществява дейността си;
3. запазване на обичаите и традициите на българския народ и тяхното популяризиране в Димитровград и България и чужбина ;
4. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на изкуството, културата и науката;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на възможности за ползотворно и приятно прекарване на свободното време за гражданите на Димитровград.
7. осигуряване на достъп до информация.

Насоченост на дейностите – деца, юноши и младежи. Разширяване на възрастовия обхват с обогатяване възможностите за включване в работата на читалището на пълнолетни и хора от третата възраст.

Акцент на съвместни мероприятия с други неправителствени организации от страната и чужбина в областта на фолклорното изкуство.

За постигане на целите си НЧ „Звездица-2003г.” Димитровград ще развива през 2024 г. следните

основни дейности:

1. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество чрез развитие на фолклорен ансамбъл „Звездица”. Поддържане на утвърдените танцови състави, разкриване на нови танцови групи. Усъвършенстване на професионалния народен оркестър към ансамбъла.

Работа върху допълнителни умения на изпълнителите във в формациите за камерни (солови) танци, детско-юношеско ансамбловое пеене, коледари, народни хора`.

2. Клубна дейност – поддържане и развитие на утвърдените клубове по цветарство, битови сувенири и декорации. Развитие клуба по фолклорни хора`. Разширяване на дейността на клуб „Доброволец”.
3. Популяризиране и развитие на школи по гайда и гъдулка.
4. Популяризиране и развитие на занаятчийски работилници по Сухо плъстене на вълна, Декориране на битови сувенири, дърворезба. Занимания с желаещи еднократно за забавление и по график за развиване на умения.
5. Организиране на фолклорни концерти и фестивали.
6. Организиране на изложби и базари.
7. Представяне на българския фолклор зад граница.
8. Представяне на чуждестранен фолклор на димитровградска сцена.
9. Представяне на фолклорни ансамбли от други градове на димитровградска сцена.
10. Организиране на образователни концерти, открити репетиции и уроци по фолклор за училищата в града и общината с цел популяризиране на българския фолклор и развитието на сценичното фолклорно изкуство.
11. Организиране на методически срещи на хореографи и ръководители на фолклорни танцови колективи.
12. Социални дейности – събиране на дрехи, обувки, играчки втора употреба за взаимопомощ и за подпомагане на нуждаещи се семейства. Дарителски акции.
13. Запознаване на изпълнителите от различни формации с българските етнографски области, музикални размери, костюми – демонстрации, лекции, викторини, състезания.
14. Организиране детски и младежки празненства. Тържества за хора от третата възраст.
15. Организиране на туристически екскурзии и излети за сплотяване на колектива и за опознаване на знакови места от България и чужбина
16. Поддържане и обогатяване на фоно- и видеотека.
17. Поддържане и обогатяване на етнографска сбирка „Красоти от сандъка на баба”.
18. Поддържане и представяне на Сбирка „Традиционни и съвременни занаяти” – произведения на майстори занаятчии-участници в Панаира на занаятите Димитровград през годините.
19. Предоставяне на компютърни и интернет услуги в читалището.
20. Поддържане и обогатяване на базата на читалището.
21. Поддържане на библиотека и необходима документация за достъп до книгите. Организиране на дарителски акции за набиране на книги и образователни витрини.

Съвместна работа на читалище „Звездица-2003г.” с Българската православна църква, с НПО, читалища, с учебни заведения, с културни институти от града, страната и чужбина, и с общинска администрация с цел осъществяване на годишната програма и календарния план за 2024 година.

Кандидатстване по проекти за подпомагане на годишния бюджет – проектни идеи за концерти и базари, организация и участия в международни фестивали, ушиване на костюми, изработване на обувки, ремонти в базата на читалището, набавяне на нови компютри, и за подпомагане на пътувания в чужбина за представяне на българския фолклор.

Календарен план 2024 година

Януари:

- Подготовка за международен фолклорен фестивал в Гърция юни месец.
- Постановка на нов репертоар в ансамбъл „Звездица” за всички възрастови групи.
- Работа по новите танцови произведения в оркестър „Звездица”.
- Работа на школите по гайда и гъдулка и занаятчийските работилници – сухо плъстене на вълна, декориране на битови сувенири, дърворезба.
- Текуща работа в читалищните клубове- клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.

- Текуща работа в библиотеката.
- Реализиране на проект библиотеки.

Февруари

- Подготовка за международен фолклорен фестивал в Гърция юни месец.
- Постановка на нов репертоар в ансамбъл „Звездица” за всички възрастови групи
- Текуща работа в читалищните клубове- клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Работа на школите по гайда и гъдулка и занаятчийските работилници – сухо плъстене на вълна, декориране на битови сувенири, дърворезба.
- Репетиция в памет на Веселин Иванов- ръководител на ансамбъл „Звездица” – 10.02.
- Подготовка за концерт „Среща в Шоплука” на 2 март в гр. Дупница с ансамбли от София, Пловдив, Плевен, Благоевград, Дупница.
- Текуща работа в библиотеката. Реализиране на одобрен проект по сесия библиотеки.

Март

- Пътуване за концерт „Среща в Шоплука” в гр. Дупница -1, 2 и3 март.
- Постановка на нов репертоар в ансамбъл „Звездица” за всички възрастови групи.
- Работа по партитурите и изпълненията във фолклорния оркестър.
- Работа на школите по гайда и гъдулка и занаятчийските работилници – сухо плъстене на вълна, декориране на битови сувенири, дърворезба.
- Възпоменателна репетиция за Веселин Иванов- ръководител на ансамбъл „Звездица” – 15.03.
- Извънредно общо отчетно-изборно събрание на читалището -19.03.
- Подготовка на фестивала „С танците на дедите ни”Димитровград -21,22,23 юни 2024 и 30 години ансамбъл „Звездица”.
- Текуща работа в читалищните клубове клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Текуща работа в библиотеката. Реализиране на одобрен проект по сесия библиотеки.

Април

- Текуща работа в читалищните клубове клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Текуща работа в библиотеката.
- Витрина за писателката Елиф Шафак.
- Работа на школите по гайда и гъдулка и занаятчийските работилници – сухо плъстене на вълна, декориране на битови сувенири, дърворезба.
- Базар-размяна на книги и набиране на книги за библиотеката на читалището през целия месец.
- Подготовка на фестивала „С танците на дедите ни” 2024 -21,22,23 юни – сцена на площад „България” Димитровград и спортна зала „Младост”
- Подготовка на турне на ансамбъл „Звездица” в гр. Егио, Гърция -28 юни-3 юли.
- Събиране и даряване на дрехи, обувки, играчки
- Излет на стадиона –спортни игри за деца и родители.

Май

- Текуща работа в читалищните клубове клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Текуща работа в библиотеката.
- Базар-размяна на дрехи, обувки и играчки.
- Подготовка на фестивала „С танците на дедите ни” 2024 -21,22,23 юни – сцена на площад „България” Димитровград и спортна зала „Младост”
- Подготовка за Празник на хорото в рамките на фестивала -23 юни, площад „България”
- Подготовка за Панаир на занаятите по време на фестивала - 21,22,23 юни – площад „България” Димитровград и спортна зала „Младост”

- Работа в работилници по занаяти и школи гайда и гъдулка.
- Подготовка на турне на ансамбъл „Звездица” в гр. Егио, Гърция -28 юни-3 юли.

Юни

- Открит урок за родителите на Подготвителна група, група „Искрица”, група „Китчица” .
- Дванадесети фестивала „С танците на дедите ни” 2024 -21,22,23 юни – сцена на площад „България” Димитровград и спортна зала „Младост
- Юбилеен концерт 30 години ансамбъл „Звездица” -22 юни, спортна зала „Младост”.
- Панаир на занаятите - 21,22,23 юни – площад „България” Димитровград и спортна зала „Младост”
- Празник на хорото в рамките на фестивала -23 юни, площад „България”
- Работа в работилници по занаяти и школи гайда и гъдулка.
- Текуща работа в читалищните клубове клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Текуща работа в библиотеката.
- Участие на ансамбъл „Звездица” във фолклорния фестивал в гр. Егио, Гърция -28 юни-3 юли.

Юли

- Участие на ансамбъл „Звездица” във фолклорния фестивал в гр. Егио, Гърция -28 юни-3 юли.
- Текуща работа в читалищните клубове клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Текуща работа в библиотеката.
- Работа в работилници по занаяти и школи гайда и гъдулка.

Август

- Подготовка на базата на читалището за новия творчески сезон.
- Текуща работа в читалищните клубове клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Текуща работа в библиотеката.
- Участие в аляя на занаятите по време на Празника на Димитровград.

Септември

- Набиране на нови танцьори и желаещи за занимания в занаятчийски работилници и школи гайда и гъдулка.
- Постановка на нов репертоар за концертните групи на ансамбъл „Звездица” и оркестър „Звездица”.
- Текуща работа в библиотеката.
- Витрина за писателката Валери Перен
- Текуща работа в читалищните клубове клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Нощ в ансамбъла -28 септември.

Октомври

- Текуща работа в читалищните клубове – клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Работа в работилници по занаяти и школи гайда и гъдулка.
- Постановка на нов репертоар за ансамбъл „Звездица” и оркестър „Звездица”.
- Излет за сплотяване на колектива
- Текуща работа в библиотеката.
- Витрина за писателката Нарине Абгарян.
- Излет за сплотяване на колектива
- Есенен базар-размяна на дрехи, обувки и играчки –даряване на събраното.

Ноември

- Работа в работилници по занаяти и школи гайда и гъдулка.
- Открит урок за родителите на нова Подготвителна група
- Постановка на нов репертоар за ансамбъл „Звездица” и оркестър „Звездица”.

- Текуща работа в читалищните клубове – клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Открити уроци за всички концертни групи
- Текуща работа в библиотеката.
- Витрина за писателят Димитър Димов.

Декември

- Работа в работилници по занаяти и школи гайда и гъдулка.
- Постановка на нов репертоар за ансамбъл „Звездица” и оркестър „Звездица”.
- Текуща работа в читалищните клубове – клуб „Хоро”, „Доброволец”, „Цветарство”, клуб „Битови сувенири”.
- Текуща работа в библиотеката.
- Коледна вечер с песни и танци и продукция на ансамбъл „Звездица”
- Коледно тържество в залата на читалище “Звездица-2003г.”.
- Новогодишно тържество за членовете на читалището - 31.12.

РЪКОВОДСТВО

Председател

Веселин Стефанов Иванов – починал 05.02.2024г.
 Антония Марчева Иванова – новоизбран 19.03.2024

Членове :

Божидар Христов Христов – секретар
 Йолита Петкова Русева
 Кирил Тенчев Тенчев
 Мария Ангелова Драгиева

Проверителна комисия на НЧ „Звездица – 2003г.” – Димитровград

Ваня Димитрова Александрова
 Донка Тодорова Вълева
 Дичка Костадинова Геренска-Стоименова